



## **ALGEMENE VOORWAARDEN**

Dit zijn de algemene voorwaarden van Boomberg Advocaten, zoals deze verwerkt zijn in elke individueel te sluiten opdrachtovereenkomst.

### **1. OPDRACHT EN OPZEGGING**

1. Boomberg Advocaten betreft een kostenmaatschap, waarbinnen iedere advocaat afzonderlijk voor eigen rekening en risico werkzaam is. Dit houdt in dat cliënten niet een overeenkomsten sluiten met de kostenmaatschap, maar met de besloten vennootschap Antoinette Vlieger B.V., of de eenmanszaak Prinsen – Beracker L.A., of de eenmanszaak Sonneveld Legal & Advice. Het onderstaande geldt tussen u en de advocaat die u contracteert.
2. Deze voorwaarden zijn bedongen mede ten behoeve van de personen die ons bijstaan of waarnemen, alsmede ten behoeve van de door ons ingeschakelde derden zoals waarnemers, rolwaarnemers, deurwaarders en deskundigen.
3. Beide partijen (u en de individuele advocaat die u contracteert) kunnen de opdracht steeds opzeggen. Wanneer wij de opdracht opzeggen, zullen wij u op basis van de bestede uren een einddeclaratie zenden en in overleg met u zorgdragen voor overdracht van de nog te verrichten werkzaamheden.
4. In geval van liquidatie, surseance van betaling of faillissement, beslaglegging, schuldsanering of een andere omstandigheid waardoor u niet langer over uw vermogen kan beschikken, zijn wij bevoegd de overeenkomst onmiddellijk op te zeggen, zonder enige verplichting tot betaling van schadevergoeding. Eventuele vorderingen van ons op u zijn in dit geval onmiddellijk opeisbaar.

### **2. UITVOERING OPDRACHT**

1. De door ons (de door u gecontracteerde advocaat) in verband met de opdracht te verrichten werkzaamheden beogen ertoe te leiden, dat XXX. Nota bene: hier omschrijven wij in de overeenkomst waar u ons exact opdracht toe heeft gegeven.
2. Wij zullen ons inspannen om dit doel te bereiken, maar garanderen niet dat dit zal (kunnen) worden bereikt.
3. Wij zullen de opdracht persoonlijk uitvoeren. Bij de uitvoering van onze werkzaamheden zullen wij ons alleen door uw belang laten leiden, zulks met inachtneming van de geldende regelgeving, waaronder de gedragsregels voor advocaten, verordeningen en richtlijnen van de Nederlandse Orde van Advocaten. Daarbij zullen wij handelen op een wijze als van een redelijk bekwaam en redelijk handelend advocaat mag worden verwacht.
4. Ondanks het in lid 3 bepaalde, hebben wij wel het recht om werkzaamheden deels over te dragen, of anderen te consulteren, als dit de uitvoering van de opdracht ten goede zal komen en wij dit nodig of wenselijk achten. Hierbij zullen wij de zorg van een goed opdrachtnemer in acht nemen. Wij zijn gerechtigd om zonder overleg namens u de algemene voorwaarden van deze in te schakelen derden te accepteren. Wij zijn niet aansprakelijk voor de fouten of tekortkomingen van deze derden. De derde die wij inschakelen, is wel of niet een persoon verbonden aan Boomberg Advocaten, afhankelijk van de benodigde specialisatie.
5. Wij zullen u, zo vaak als in het licht van de omstandigheden redelijk is, op de hoogte houden van de ontwikkelingen, voortgang en wijzigingen in de zaak.
6. Wij aanvaarden geen toepasselijkheid van algemene voorwaarden van u, opdrachtgever.
7. U draagt er als opdrachtgever zorg voor dat alle gegevens die van belang kunnen zijn voor de correcte uitvoering van de opdracht, alsmede alle door ons verlangde gegevens en informatie, tijdig worden verstrekt. U staat in voor de juistheid en volledigheid van alle aan ons verstrekte gegevens en informatie.
8. Mocht deze opdracht leiden tot een vervolgoopdracht, dan zijn wij bevoegd de opdrachtvoorwaarden te wijzigen.



9. Wij zijn als advocaat verplicht te onderzoeken of conflicten wellicht beter buiten rechte kunnen worden opgelost. Pogingen te onderhandelen en andere vormen van communicatie met de wederpartij kunnen in uw belang zijn, en dienen in elk geval te worden beschouwd in het licht van de gedragsregels voor advocaten.

### **3. FINANCIËLE AFSPRAKEN**

1. Met u is besproken of u in aanmerking komt voor gefinancierde rechtsbijstand. Binnen de kostenmaatschap Boomberg Advocaten doen Mr. Vlieger en Mr. Sonneveld geen zaken op toevoeging en L.A. Prinsen-Bergacker slechts sporadisch in eventuele, voorkomende gevallen. Als u door hen geholpen wilt worden, maar u komt in aanmerking voor een toevoeging, dan ziet u, in het kader van het verlenen van een opdracht, dan ook, nadrukkelijk af van alle eventuele aanspraken daarop, dan wel zult u worden doorverwezen naar een ander kantoor dat zaken doet op toevoegingsbasis.
2. Wij hebben besproken dat u geen beroep kunt doen op een rechtsbijstandsverzekering, geen vakbondslid bent en dat u ook geen andere advocaat zult inschakelen voor dezelfde kwestie zonder ons hiervan op de hoogte te stellen.
3. Het honorarium bedraagt € XXX per uur (*tarief verschilt per advocaat binnen de maatschap en ook per type cliënt*) exclusief omzetbelasting, belaste en onbelaste verschotten (XXX inclusief BTW, plus eventuele verschotten). Verschotten zijn de voor u door ons gedane uitgaven, zoals griffierecht, deurwaarderskosten, reis- en verblijfkosten en ongebruikelijk bureaunkosten (porti, fotokopieën en dergelijke).
4. U ontvangt maandelijks, voor zover dit mogelijk is, danwel aan het einde van de opdracht, per units van ongeveer 6 minuten een declaratie voor de door ons verrichte werkzaamheden en voor de door ons voor u gedane uitgaven. *Wij hebben besproken of u wel of geen voorschot betaalt.*
5. De maandelijksse declaraties dienen door u binnen 14 dagen te zijn voldaan, zonder aftrek, korting of verrekening.
6. Indien u de declaraties niet (tijdig) voldoet, komen alle in redelijkheid gemaakte gerechtelijke en buitengerechtelijke (incasso)kosten te uwen laste, ook wanneer dit meer betreft dan het maximum van de Wet normering buitengerechtelijke incassokosten (de *WIK*). Het criterium betreft derhalve redelijkheid, niet een percentage van de vordering. Er wordt in elk geval 100 Euro (plus BTW) in rekening gebracht voor incasso-moeite, wanneer na factuur en aanmaning nog altijd niet wordt voldaan.
7. Wij (de gecontracteerde advocaat of eventuele vervanger) hebben het recht om de verdere uitvoering van lopende werkzaamheden bij niet tijdige betaling van declaraties na een daaraan voorafgaande schriftelijke mededeling op te schorten. Iedere aansprakelijkheid voor daaruit voortvloeiende of daarmee in verband staande schade wordt nadrukkelijk uitgesloten.
8. Wanneer een opdracht langer duurt dan een jaar, dan zijn wij gerechtigd om het gehanteerde uurtarief te wijzigen. Stemt u hier niet mee in, dan zijn wij gerechtigd om in onderling overleg de zaak aan een andere advocaat over te dragen of het dossier te sluiten.

### **4. AANSPRAKELIJKHEID**

1. Onze aansprakelijkheid (van de gecontracteerde advocaat of eventuele vervangers) voor eventuele beroepsfouten, is in zijn totaliteit steeds beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval onder onze (beroeps-) aansprakelijkheidsverzekering wordt uitbetaald, met inbegrip van het bedrag van het eigen risico. Deze verzekering is gesloten door de kostenmaatschap Boomberg Advocaten en geeft dekking voor de door u gecontracteerde advocaat en alle andere advocaten in deze maatschap. Een eventuele waarnemer van buiten de maatschap heeft een eigen (verplichte) aansprakelijkheidsverzekering.



2. Indien om welke reden ook geen uitkering krachtens de in het eerste lid van dit artikel bedoelde verzekering mocht plaatsvinden, is iedere aansprakelijkheid beperkt tot het door ons (de door u gecontracteerde advocaat) in de desbetreffende zaak in het desbetreffende jaar in rekening gebrachte bedrag exclusief verschotten en omzetbelasting, tot een maximum van € 5.000,-. Voor interim-opdrachten is de aansprakelijkheid beperkt tot het in rekening gebrachte bedrag over de laatste twee maanden, een en ander tot een maximum van hetgeen in de opdrachtbevestiging is bepaald.
3. Wij zijn nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie.
4. U vrijwaart ons, Antoinette Vlieger BV, L.A. Prinsen-Bergacker, M. Sonneveld en de maatschap Boomberg Advocaten voor aanspraken van derden, de kosten van rechtsbijstand daaronder begrepen, die op enigerlei wijze samenhangen met de voor u verrichte werkzaamheden tenzij een en ander het gevolg is van grove nalatigheid of opzet van ons persoonlijk.
5. Hoewel wij geheimhouding altijd trachten te beschermen en ons inspannen om ons te houden aan alle privacywetgeving, kunnen wij geheimhouding van online dataverkeer niet volledig garanderen. Wij zijn hiervoor dan ook niet aansprakelijk. Ook zijn wij niet aansprakelijk voor de gevolgen van bugs of hacks, of andere problemen veroorzaakt door hardware of software.

## **5. IDENTIFICATIEPLICHT**

1. Op grond van de wet- en regelgeving zijn wij primair verplicht tot geheimhouding. Daarnaast zijn wij verplicht op opdrachtgevers te identificeren en in bepaalde gevallen een nader cliëntenonderzoek te doen. Als opdrachtgever dient u de daarvoor in aanmerking komende bescheiden aan ons te tonen.
2. Wij wijzen erop dat in de wet Wet ter voorkoming van witwassen en financieren van terrorisme (*WWFT*) een verplichting is opgenomen voor advocaten om onder omstandigheden een (voorgenomen) *transactie* die als ongebruikelijk moet worden aangemerkt, te melden bij de Financial Intelligence Unit Nederland (FIU-NL). Ten aanzien van proceshandelingen geldt wel volledige geheimhoudingsplicht.

## **6. TOEPASSELIJK RECHT, RECHTER EN VERJARING**

1. Op deze overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.
2. Op eventuele geschillen is onze interne klachtenregeling van toepassing, welke nader beschreven staat op de website van Boomberg Advocaten.
3. In afwijking van de wettelijke verjarings- en vervaltermijnen bedraagt de verjarings- en vervaltermijn van alle vorderingen en verweren jegens de advocaten binnen de kostenmaatschap Boomberg Advocaten (Antoinette Vlieger BV, L.A. Prinsen-Bergacker, of M. Sonneveld), twee jaar na het ontstaan van de vordering.

Wij vertrouwen erop u hiermee voldoende geïnformeerd te hebben en verzoeken u vriendelijk om één exemplaar van deze brief voor akkoord te tekenen en naar ons kantoor terug te zenden. Wij danken u voor uw opdracht en zal aan de uitvoering daarvan de uiterste zorg besteden.

Met vriendelijke groet,

akkoord met opdrachtbevestiging

.....  
handtekening  
(advocaat)

.....  
handtekening  
(cliënt)